



ÁLLÁSPÁLYÁZAT
MEZŐSZILASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzsolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Szociális és igazgatási ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Önkormányzati segély ügyek intézése, hatósági és szakhatósági bizonyítványok kiállítása. Köztemetéssel kapcsolatos feladatokat ellátása. Gépi adatfeldolgozás. Rendszeres kifizetések folyósításának felülvizsgálata. Közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatokat ellátása. Leltározással kapcsolatos feladatok ellátása. Az önkormányzat közalkalmazotti és munka törvénykönyve alá tartozó dolgozói, személyi anyagának kezelése. A Helyi Választási Iroda tagjaként, a jegyző által meghatározott feladatok ellátása. A polgármester titkársági feladatainak ellátása. Képviselő-testületi döntések kivonatainak elkészítése és az érintetteknek megküldése. Az ügyrendekben, pénzügyi és gazdálkodási, ellenőrzési szabályzatokban polgármesteri és jegyzői utasításokban előírt feladatok ellátása. Anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatok ellátása. Iktatással és iratkezeléssel kapcsolatos feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzsolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Sáregres

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közzsolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók. A közzsolgálati jogviszony határozatlan idejű, 3 hónap próbaidő kikötésével. A pályázat benyújtásának módja: - postai úton: Mezőszilasi Közös Önkormányzati Hivatal(7017 Mezőszilas, Fő utca 111., vagy - személyesen : Dr. Kardos Tamás jegyző részére. A pályázattal kapcsolatban érdeklődni az alábbi telefonszámon lehet: 06-25/247-001

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, Érettségi, vagy középfokú iskolai végzettség

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.07.21. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: A pályázat elbírálásával kapcsolatban a jegyző dönt. A pályázat kiírója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.07.28. 13:30

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.mezoszilas.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.08.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.07.06.

A pályázati kiírás közlétevéje a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

